



CAMARA DE COMERCIO DE PAMPLONA
COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR

Fecha expedición: 2020/06/09 - 10:53:34 **** Recibo No. S000056871 **** Num. Operación. 01-CAJA01-20200609-0011
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUOVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 03 DE JULIO DE 2020.
CODIGO DE VERIFICACIÓN yEdF8teGc8

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DE INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS.

Con fundamento en las inscripciones del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro y de la Economía Solidaria,

CERTIFICA

NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

NOMBRE o RAZÓN SOCIAL: COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR
SIGLA: COOACRETUR
ORGANIZACIÓN JURÍDICA: ENTIDAD DE ECONOMÍA SOLIDARIA
CATEGORÍA : PERSONA JURÍDICA PRINCIPAL
NIT : 807001569-0
ADMINISTRACIÓN DIAN : CUCUTA
DOMICILIO : PAMPLONA

MATRICULA - INSCRIPCIÓN

INSCRIPCIÓN NO : S0500025
FECHA DE INSCRIPCIÓN : OCTUBRE 24 DE 1996
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2020
FECHA DE RENOVACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN : MARZO 12 DE 2020
ACTIVO TOTAL : 266,842,170.00
GRUPO NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL : CL 8 5 44
MUNICIPIO / DOMICILIO: 54518 - PAMPLONA
TELÉFONO COMERCIAL 1 : 0975682529
TELÉFONO COMERCIAL 2 : NO REPORTÓ
TELÉFONO COMERCIAL 3 : 3106281525
CORREO ELECTRÓNICO No. 1 : cooacretur96@gmail.com

DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL : CL 8 5 44
MUNICIPIO : 54518 - PAMPLONA
TELÉFONO 1 : 0975682529
TELÉFONO 3 : 3106281525
CORREO ELECTRÓNICO : cooacretur96@gmail.com

NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **SI AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación : cooacretur96@gmail.com

CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA

ACTIVIDAD PRINCIPAL : S9499 - ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.

CERTIFICA - CONSTITUCIÓN

POR ACTA DEL 18 DE AGOSTO DE 1996 SUSCRITA POR Junta de Socios en PAMPLONA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 26 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 24 DE OCTUBRE DE 1996, SE INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR.

CERTIFICA - ENTIDAD DE VIGILANCIA

QUE LA ENTIDAD QUE EJERCE LA FUNCIÓN DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL ES SUPERSOLIDARIA



CAMARA DE COMERCIO DE PAMPLONA
COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR

Fecha expedición: 2020/06/09 - 10:53:35 **** Recibo No. S000056871 **** Num. Operación. 01-CAJA01-20200609-0011
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUOVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 03 DE JULIO DE 2020.
CODIGO DE VERIFICACIÓN yEdF8feGc8

CERTIFICA - REFORMAS

DOCUMENTO	FECHA	PROCEDENCIA	DOCUMENTO	INSCRIPCION	FECHA
AC-12	20050323	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	PAMPLONA	RE01-1209	20050505
AC-	20070317	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	PAMPLONA	RE01-1562	20070514
AC-22	20150321	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	PAMPLONA	RE01-2677	20150605

CERTIFICA - VIGENCIA

VIGENCIA: QUE EL TÉRMINO DE DURACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA ES INDEFINIDO.

CERTIFICA - OBJETO SOCIAL

* OBJETO SOCIAL: ACUERDO COOPERATIVO. EL ACUERDO COOPERATIVO, EN VIRTUD DEL CUAL SE MANTENDRÁ EL FUNCIONAMIENTO " COOACRETUR ," TIENE COMO OBJETO PRINCIPAL CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO SOCIAL, ECONÓMICO, CULTURAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASOCIADOS Y SUS FAMILIAS, AL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD, FOMENTANDO LA SOLIDARIDAD Y AYUDA MUTUA, ELEVANDO EL NIVEL DE VIDA, ACTUANDO CON BASE PRINCIPAL EN EL ESFUERZO PROPIO Y FAMILIAR, MEDIANTE LA APLICACIÓN Y PRACTICA DE LOS PRINCIPIOS Y MÉTODOS COOPERATIVOS Y UNA EFICIENTE ADMINISTRACIÓN. ADEMÁS DESARROLLARÁ TODOS LOS SERVICIOS DE OFERTA DE PAPELERÍA Y FOTOCOPIADO A TODOS LOS ASOCIADOS, SUS FAMILIAS Y LA COMUNIDAD EN GENERAL. OBJETIVOS " COOACRETU R" TIENE COMO OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE ACUERDO COOPERATIVO : PLANEAR. ORGANIZAR Y PRESTAR SERVICIOS DE INTERÉS COMÚN PARA LOS ASOCIADOS Y SUS FAMILIAS Y DE BENEFICIO SOCIAL PARA LA COMUNIDAD. PROPICIAR LA EDUCACIÓN E INTEGRACIÓN FAMILIAR COOPERATIVA. BRINDARÁ RESPETO A SUS ASOCIADOS, A SUS FAMILIAS Y LA MEJOR ATENCIÓN A SUS DEMANDAS, POR CUANTO RECONOCE QUE POR ELLOS Y PARA ELLOS EXISTE LA EMPRESA. COOACRETUR BASARÁ SU PROYECCIÓN EN LA AUTOGESTIÓN, LA SOLIDARIDAD, LA DEMOCRACIA, LA EFICIENCIA Y LA RACIONALIZACIÓN DE RECURSOS PARA ASEGURAR SU SUBSISTENCIA, CRECIMIENTO Y RENTABILIDAD DENTRO DEL GRUPO FAMILIAR DONDE SE DESENVUELVE. COOACRETUR SE ESFORZARÁ POR CRECER Y HACER CRECER LAS FAMILIAS VINCULADAS A ELLAS. COOACRETUR, TENDRÁ COMO DERROTERO EL APOORTE Y PROYECCIÓN FAMILIAR Y COMUNITARIA PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL PAÍS. PROMOVER LA AUTOGENERACIÓN DE EMPLEO E INGRESO FAMILIAR A TRAVÉS DEL CRÉDITO, LA ASISTENCIA TÉCNICA Y EL MERCADERO. GENERAR UNA CULTURA DE LA OCUPACIÓN DEL TIEMPO LIBRE Y DE OCIO A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE RECREACIÓN, ECOTURISMO, TURISMO Y PRÁCTICA DEL DEPORTE. CELEBRAR CONVENIOS CON ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS DE CARÁCTER SOLIDARIO O PARTICULARES QUE BENEFICIEN A COOACRETUR O SUS ASOCIADOS. ORGANIZAR Y EFECTUAR PROGRAMAS RELACIONADOS CON LAS NECESIDADES DE VIVIENDA DE LOS ASOCIADOS Y TODAS LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN QUE TENGA RELACIÓN DIRECTA CON LA VIVIENDA DEL ASOCIADO. * ACTIVIDADES Y SERVICIOS.. COOACRETUR OFRECERÁ A SUS ASOCIADOS SERVICIOS QUE SATISFAGAN SUS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES, PARA SER COHERENTES CON LA MISIÓN QUE SE HA PROPUESTO A SEGUIR. LA COOPERATIVA PRESTARÁ SUS SERVICIOS A TRAVÉS DE LAS SIGUIENTES SECCIONES: SECCIÓN DE APORTES Y CRÉDITO SECCIÓN DE BIENESTAR, RECREACIÓN Y TURISMO. SECCIÓN DE VIVIENDA SECCIÓN DE SERVICIOS ESPECIALES SECCIÓN DE EDUCACIÓN SECCIÓN DE FOMENTO MICROEMPRESARIAL. A.-SECCION DE APORTES Y CREDITO: TENDRÁ POR OBJETO : PRESTAR A SUS ASOCIADOS SERVICIOS DE CRÉDITO EN DIFERENTES MODALIDADES, SEGÚN REGLAMENTACIONES QUE ADOpte EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. FOMENTAR LOS APORTES Y CRÉDITO ENTRE SUS ASOCIADOS PARA ESTRECHAR LAZOS DE AMISTAD. CANALIZAR LOS APORTES ECONÓMICOS DE SUS ASOCIADOS PARA SATISFACER NECESIDADES BÁSICAS Y EN ESPECIAL CREDITICIAS. OTORGAR CRÉDITOS A SUS ASOCIADOS A TASAS DE INTERÉS QUE FIJE EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN CON GARANTÍA SOBRE APORTES, PERSONALES, HIPOTECARIAS Y MEDIANTE LA PIGNORACIÓN O ENDOSO DE DOCUMENTOS NEGOCIABLES, PARA FINES PRODUCTIVOS, MEJORAMIENTO PERSONAL Y FAMILIAR, INVERSIONES, EDUCACIÓN, RECREACIÓN Y CALAMIDAD DOMÉSTICA. ADQUIRIR RECURSOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS ASOCIADOS. REALIZAR CONVENIOS CON ENTIDADES COOPERATIVAS DEL ORDEN NACIONAL, PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS A SUS ASOCIADOS. B.- SECCION DE BIENESTAR ,RECREACION Y TURISMO. TENDRÁ POR OBJETO: FOMENTAR LA RECREACIÓN Y EL TURISMO ENTRE SUS ASOCIADOS Y FAMILIARES CON MIRAS A ELEVAR EL NIVEL DE VIDA DE SUS AFILIADOS. OTORGAR CRÉDITOS A SUS ASOCIADOS CON PROYECCIÓN RECREATIVA Y TURÍSTICA. DESARROLLAR ACTIVIDADES ENTRE AFILIADOS Y SUS FAMILIAS BUSCANDO MEJORAR ACTITUDES Y HÁBITOS POSITIVOS EN LA VIVENCIA Y DISFRUTE DEL TIEMPO LIBRE. PROMOVER EL DESARROLLO DE PROYECTOS TURÍSTICOS PARA SUS AFILIADOS ,SUS FAMILIAS Y LA COMUNIDAD. CREAR UNA CULTURA RECREATIVA Y TURÍSTICA ENTRE SUS AFILIADOS. FORTALECER LAZOS DE AMISTAD Y SOLIDARIDAD CON PARTICIPACIÓN DE SUS ASOCIADOS EN PROGRAMAS DE RECREACIÓN Y TURISMO. ADQUIRIR RECURSOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL TURISMO Y LA RECREACIÓN. OFRECER PROGRAMAS DE VACACIONES RECREATIVAS A SUS ASOCIADOS Y FAMILIARES. OFRECER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EN EL ÁREA RECREATIVA. SOLICITAR APOYO A LAS ENTIDADES QUE TIENEN QUE VER CON EL TURISMO Y LA RECREACIÓN. SUMINISTRAR A LA COMUNIDAD LOS SERVICIOS QUE EN ESTE CAPO LA COMUNIDAD PUEDA DESARROLLAR. D.- SECCION DE VIVIENDA: TENDRÁ POR OBJETO: OTORGAR CRÉDITO PARA CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO, MEJORA O ADECUACIÓN DE LA VIVIENDA FAMILIAR O CONSTRUIR DIRECTAMENTE CASAS PARA QUE LOS ASOCIADOS LAS PAGUEN EN LA FORMA CONVENIDA. GESTIONAR ANTE ORGANISMOS OFICIALES DEL ESTADO, BANCO AGRARIO, INURBE, CORPORACIONES DE AHORRO Y VIVIENDA Y OTRAS ENTIDADES, PROGRAMAS PARA CONSTRUCCIÓN DE LOTES VIVIENDA. ADQUIRIR LOTES DE TERRENO. MATERIALES DE



CAMARA DE COMERCIO DE PAMPLONA
COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR

Fecha expedición: 2020/06/09 - 10:53:35 **** Recibo No. S000056871 **** Num. Operación. 01-CAJA01-20200609-0011
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUOVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 03 DE JULIO DE 2020.
CODIGO DE VERIFICACIÓN yEdF8feGc8

CONSTRUCCIÓN CON DESTINO A PROGRAMAS DE VIVIENDA DE LOS ASOCIADOS. DISTRIBUIR MATERIALES Y ELEMENTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA VIVIENDA. E .- SECCION DE SERVICIOS ESPECIALES: TENDRÁ POR OBJET ESTABLECER AUXILIOS FUNERARIOS, INCAPACIDAD, DEFUNCIÓN Y OTRAS AYUDAS PARA LOS ASOCIADOS Y SUS FAMILIARES DENTRO DE LA REGLAMENTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN. ORGANIZAR PROGRAMAS DE EDUCACIÓN COOPERATIVA LOS CUALES DEBERÁN DESARROLLARSE DE MANERA PERMANENTE Y ESTARÁN ORIENTADOS A LA FORMACIÓN DE LOS ASOCIADOS, SUS FAMILIAS Y LA COMUNIDAD EN LOS PRINCIPIOS, MÉTODOS Y CARACTERÍSTICAS DEL COOPERATIVISMO Y SU CAPACITACIÓN EN GESTIÓN EMPRESARIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO , PARA FACILITAR LA APLICACIÓN Y PRACTICA DE LA DOCTRINA COOPERATIVA. F- SECCION DE EDUCACION: TENDRÁ POR OBJETO: COORDINAR PROGRAMAS EDUCATIVOS DIRIGIDOS A LOS ASOCIADOS Y TERCEROS, DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES PARA LO CUAL EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN TRAZARÁ LAS POLÍTICAS PERTINENTES. CONSTITUIR UN INSTITUTO DE EDUCACIÓN NO FORMAL CON EL FIN DE CAPACITAR A SUS ASOCIADOS Y TERCEROS EN GENERAL, CUMPLIENDO CON LAS DISPOSICIONES LEGALES. ORGANIZAR Y PROMOVER CONFERENCIAS, EXPOSICIONES, CONCURSOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DE TIPO EDUCATIVO Y CULTURAL, TENDIENTES A CONTRIBUIR EN EL DESARROLLO CULTURAL DE SUS ASOCIADOS, SUS FAMILIAS Y LA COMUNIDAD EN GENERAL. PARAGRAFO 1. EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN REGLAMENTARÁ CADA UNO DE LOS SERVICIOS DONDE SE CONSAGREN LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LOS MISMOS, SUS RECURSOS ECONÓMICOS, DE OPERACIÓN, LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA QUE SE REQUIERA, ASÍ COMO TODAS AQUELLAS DISPOSICIONES QUE SEAN NECESARIAS PARA GARANTIZAR SU DESARROLLO Y NORMAL FUNCIONAMIENTO. G .- FOMENTO MICROEMPRESARIAL. ESTA SECCIÓN TENDRÁ POR OBJETO: PROMOVER LA CREACIÓN DE MEDIANAS Y PEQUEÑAS EMPRESAS EN QUE PREDOMINE TRABAJO DE SUS ASOCIADOS. PATROCINAR Y SERVIR DE INTERMEDIARIA EN LA COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE PAPELERÍA Y SERVICIOS DE FOTOCOPIADO PARA LOS AFILIADOS, SUS FAMILIAS Y LA COMUNIDAD EN GENERAL .. IMPLEMENTAR DIRECTAMENTE O POR CONVENIOS, PROCESOS DE EDUCACIÓN SOBRE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LAS MICROEMPRESAS PATROCINADAS POR LA COOPERATIVA. SUMINISTRAR A LOS ASOCIADOS, MAQUINARIA, VEHÍCULOS, HERRAMIENTAS Y DEMÁS INSTRUMENTOS DE TRABAJO CORRESPONDIENTES AL DESARROLLO NORMAL DE SUS ACTIVIDADES. ESTABLECER TALLERES PARA REPARACIÓN, ADECUACIÓN, CONFECCIÓN Y ARREGLO DE MAQUINARIA. OFRECER A LOS ASOCIADOS SERVICIOS DE ASESORÍA PARA LA PRODUCCIÓN, MERCADEO Y FINANZAS. * REGLAMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS. PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE " COOACRETUR ", EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DICTARÁ LAS REGLAMENTACIONES PARTICULARES DONDE SE CONSAGREN LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LOS MISMOS, SUS RECURSOS ECONÓMICOS DE OPERACIÓN, LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA QUE SE REQUIERA, COMO TODAS AQUELLAS DISPOSICIONES QUE SEAN NECESARIAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE SU OBJETO SOCIAL. * ACTOS COOPERATIVOS Y SUJECCIÓN A LOS PRINCIPIOS. LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 10ºORDM; QUE EL ASOCIADO REALICE CON " COOACRETUR " EN DESARROLLO DE SUS OBJETIVOS SOCIALES CONSTITUYEN ACTOS COOPERATIVOS Y EN SU EJECUCIÓN SE DARÁ APLICACIÓN A LOS PRINCIPIOS BÁSICOS DEL COOPERATIVISMO, ASÍ COMO A SUS MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS UNIVERSALMENTE ACEPTADOS. LA COOPERATIVA POR MEDIO DE SUS ÓRGANOS COMPETENTES, PODRÁ ORGANIZAR LOS ESTABLECIMIENTOS Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS QUE SEAN NECESARIAS DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES Y REALIZAR TODA CLASE DE ACTOS Y CONTRATOS, OPERACIONES Y NEGOCIOS JURÍDICOS LÍCITOS QUE SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES Y EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS. LOS DIVERSOS SERVICIOS DE LA COOPERATIVA PODRÁN SER ORGANIZADOS EN SECCIONES DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE CADA TIPO *. PRESTACIÓN DE SERVICIOS AL PÚBLICO NO ASOCIADO. POR PRINCIPIO GENERAL LA COOPERATIVA PRESTARÁ PREFERIBLEMENTE LOS SERVICIOS OBJETO DEL ACUERDO COOPERATIVO A SUS ASOCIADOS; SIN EMBARGO, POR RAZONES DE INTERÉS SOCIAL O BIENESTAR COLECTIVO, PODRÁN EXTENDERSE ESOS SERVICIOS AL PÚBLICO NO ASOCIADO DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES. * CONVENIOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS. CUANDO NO SEA POSIBLE O CONVENIENTE PRESTAR DIRECTAMENTE UN SERVICIO A SUS ASOCIADOS, LA COOPERATIVA PODRÁ ATENDERLO POR INTERMEDIO DE OTRAS ENTIDADES, EN ESPECIAL DEL SECTOR COOPERATIVO, CELEBRANDO PARA EL EFECTO CONVENIOS ESPECIALES.

CERTIFICA - ACLARACIÓN INFORMACION DE CAPITALES, PATRIMONIOS Y SOCIOS

PATRIMONIO: EL PATRIMONIO DE " COOACRETUR " ESTÁ CONSTITUTITO POR: LOS APORTES SOCIALES INDIVIDUALES Y LOS AMORTIZADOS. LOS APORTES SOCIALES EXTRAORDINARIOS LOS APORTES VOLUNTARIOS QUE REGLAMENTE EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. LOS FONDOS Y RESERVAS DE CARÁCTER PERMANENTE. LAS DONACIONES O AUXILIOS DE CARÁCTER PATRIMONIAL. LAS REVALORIZACIONES Y SUPERÁVIT PATRIMONIAL. LOS EXCEDENTES DEL EJERCICIO QUE NO TENGAN DESTINACIÓN ESPECÍFICA. PARAGRAFO 1. EL PATRIMONIO DE "COOACRETUR",SERÁ VARIABLE E ILIMITADO SIN PERJUICIO DEL MONTO MÍNIMO DE APORTES SOCIALES QUE SE ESTABLECE EN EL PRESENTE ESTATUTO. PARAGRAFO 2: LOS AUXILIOS, DONACIONES, RESERVAS SOCIALES, AL IGUAL QUE EL REMANENTE PATRIMONIAL, NO PODRÁN BENEFICIAR INDIVIDUALMENTE A LOS ASOCIADOS Y HACEN PARTE DE LOS FONDOS IRREPARTIBLES EN CASO DE DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN. *. APORTES SOCIALES INDIVIDUALES. LOS APORTES SOCIALES ORDINARIOS Y EXTRAORDINARIOS QUE HAGAN LOS ASOCIADOS, PUEDEN SER SATISFECHOS EN DINERO, EN ESPECIE O TRABAJOS CONVENCIONALMENTE EVALUADOS DE ACUERDO A LA REGLAMENTACIÓN EXPEDIDA POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. LOS APORTES SOCIALES TIENEN LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: EN NINGÚN CASO TENDRÁN EL CARÁCTER DE TÍTULOS VALORES. QUEDAN DIRECTAMENTE AFECTADOS DESDE SU ORIGEN A FAVOR DE "COOACRETUR",COMO GARANTÍA DE LAS OBLIGACIONES QUE LOS ASOCIADOS CONTRAIGAN CON ELLA. SERÁN INEMBARGABLES. NO PODRÁN SER



CAMARA DE COMERCIO DE PAMPLONA
COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR

Fecha expedición: 2020/06/09 - 10:53:36 **** Recibo No. S000056871 **** Num. Operación. 01-CAJA01-20200609-0011
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUOVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 03 DE JULIO DE 2020.
CODIGO DE VERIFICACIÓN yEdF8feGc8

GRAVADOS POR SUS TITULARES A FAVOR DE TERCEROS. SOLO PODRÁ CEDERSE A OTROS ASOCIADOS EN LOS CASOS Y EN LA FORMA QUE LO PREVÉ EL REGLAMENTO. EN EL CASO DE LOS APORTES VOLUNTARIOS, ESTOS SERÁN REGLAMENTADOS POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, ACORDE CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. PARÁGRAFO " COOACRETUR " POR MEDIO DE SU REVISOR FISCAL CERTIFICARÁ CADA DIEZ (10) MESES, EL MONTO DE APORTES SOCIALES QUE POSEA EN ÉL CADA ASOCIADO Y EN NINGÚN CASO TENDRÁ EL CARÁCTER DE TÍTULOS VALORES. . SUSCRIPCIÓN Y PAGO DE APORTES SOCIALES INDIVIDUALES ORDINARIOS. LOS ASOCIADOS DEBERÁN SUSCRIBIR COMO MÍNIMO EN EL MOMENTO DE SU INGRESO, APORTES SOCIALES POR UN VALOR EQUIVALENTE AL (1 %) DEL SALARIO MÍNIMO MENSUAL LEGAL VIGENTE. EL PAGO DEL APORTE SUSCRITO SE EFECTUARA MEDIANTE LA CANCELACIÓN DIRECTA DEL VALOR ACORDADO EN ASAMBLEA GENERAL, EL CUAL SERÁ AJUSTADO ANUALMENTE. PARAGRAFO 1 °. EL ASOCIADO PAGARÁ EN EL MOMENTO DE SU INGRESO UN ONCE POR CIENTO (11%) DEL VALOR DE UN (1) SMLV, COMO CUOTA DE ADMISIÓN, LA CUAL NO SERÁ RETORNABLE. PARAGRAFO 2: LOS APORTES ECONÓMICOS, EN ESTE ESTATUTO DEBERÁN MANTENERSE ACTUALIZADOS POR LOS ASOCIADOS CONFORME A LOS INCREMENTOS PERIÓDICOS QUE DECRETE GOBIERNO .. SUSCRIPCIÓN DE APORTES DE PERSONAS JURÍDICAS. LOS ASOCIADOS PERSONAS JURÍDICAS DEBERÁN SUSCRIBIR Y PAGAR UN MÍNIMO DE APORTES SOCIALES DE UN (1) SALARIOS MÍNIMOS LEGALES MENSUALES VIGENTES. EL PAGO DEL APORTE SUSCRITO SE EFECTUARA MEDIANTE CANCELACIÓN DEL 50 %, AL MOMENTO DEL INGRESO Y VINCULACIÓN COMO ASOCIADO Y EL 75 % RESTANTE EN UN PLAZO NO MAYOR DE DOS (2) MESES A PARTIR DE LA MISMA FECHA DE ACEPTACIÓN. PARAGRAFO 1: PAGAR UNA CUOTA DE ADMISIÓN DE SEIS (6) SALARIOS MÍNIMOS DIARIOS LEGALES VIGENTES, LA CUAL NO SERÁ REEMBOLSABLE. PARAGRAFO 2: EL APORTE MENSUAL OBLIGATORIO DE LAS PERSONAS JURÍDICAS SERÁ EL EQUIVALENTE AL 20 % DEL SALARIO MÍNIMO MENSUAL LEGAL VIGENTE. * APORTES INDIVIDUALES PERIÓDICOS. TODO ASOCIADO DEBE APORTAR MENSUALMENTE EN " COOACRETUR " UNA CONTRIBUCIÓN EN FORMA PERIÓDICA EQUIVALENTE AL DOCE POR CIENTO (12 %) DEL SMLV. PARAGRAFO 1: PRESTARÁ MÉRITO EJECUTIVO ANTE LA JURISDICCIÓN ORDINARIA, PARA EL COBRO DE LOS APORTES ORDINARIOS O EXTRAORDINARIOS QUE LOS ASOCIADOS ADEUDEN A " COOACRETUR ", LA CERTIFICACIÓN QUE EXPIDA EL SECRETARIO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN EN QUE CONSTE LA CAUSA Y LIQUIDACIÓN DE LA DEUDA, JUNTO CON LA CONSTANCIA DE SU NOTIFICACIÓN O CUENTA DE COBRO DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO O REGLAMENTACIÓN EXPRESA DE " COOACRETUR ", DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 51 DE LA LEY 79 DE 1.988. PARAGRAFO 2: TODA MORA EN EL PAGO DE APORTACIONES Y OBLIGACIONES DE LOS ASOCIADOS, A FAVOR DE " COOACRETUR ", OCASIONARÁ UN RECARGO QUE SERÁ REGLAMENTADO POR EL CONSEJO. DE ADMINISTRACIÓN, SIN PERJUICIO DE LAS ACCIONES DISCIPLINARIAS ESTIPULADAS EN EL PRESENTE ESTATUTO. * APORTE MÍNIMO IRREDUCIBLE. SEÑALASE COMO CAPITAL MÍNIMO IRREDUCIBLE DE APORTES SOCIALES ÍNTEGRAMENTE PAGADO EQUIVALENTE A LA SUMA DE CIENTO VEINTE (120) SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES, MONTO QUE HA SIDO APORTADO EN SU TOTALIDAD POR LOS ASOCIADOS. * °. CERTIFICADOS DE APORTACIÓN. EL CAPITAL SOCIAL SE REPRESENTARÁ EN CERTIFICADOS DE APORTACIÓN, DE UN VALOR NOMINAL EQUIVALENTE A LA SUMA TOTAL QUE TENGA APORTADA EL ASOCIADO AL CIERRE DE CADA EJERCICIO ECONÓMICO EXPEDIDO POR EL REVISOR FISCAL Y FIRMADOS POR EL GERENTE Y EL TESORERO Y SE DENOMINARÁN APORTES SOCIALES; SERÁN NOMINATIVOS E INDIVISIBLES, EN NINGÚN CASO TIENEN EL CARÁCTER DE TÍTULOS VALORES, Y SOLO PODRÁN CEDERSE EN CASO DE RETIRO DEL ASOCIADO PREVIA APROBACIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN A FAVOR DE LOS ASOCIADOS DE LA COOPERATIVA. PARAGRAFO 1. NINGÚN ASOCIADO PODRÁ TENER MÁS DEL DIEZ POR CIENTO (10 %) DE LOS APORTES SOCIALES DE COOACRETUR Y NINGUNA PERSONA JURÍDICA MÁS DEL CUARENTA Y NUEVE (49 %) POR CIENTO DE LOS MISMOS. * APORTES EXTRAORDINARIOS. LA ASAMBLEA GENERAL PODRÁ DECRETAR APORTES EXTRAORDINARIOS PARA INCREMENTAR AL CAPITAL DE LA COOPERATIVA, ESPECIFICANDO SU CUANTÍA, SU FORMA DE PAGO, SU DESTINACIÓN Y TIEMPO DURANTE EL CUAL PERMANECERÁ VIGENTE. * DEVOLUCIÓN DE APORTES. LOS ASOCIADOS QUE SE DESVINCULEN DE " COOACRETUR " POR RETIRO VOLUNTARIO O FORZOSO, Y QUE ESTÉN AL DÍA CON SUS OBLIGACIONES PECUNIARIAS CONTRAÍDAS CON LA MISMA, TENDRÁN DERECHO A QUE SE LES REEMBOLSEN SUS APORTES ORDINARIOS Y EXTRAORDINARIOS CAUSADOS AL MOMENTO DE SU RETIRO, ASÍ COMO LA PARTE DE LOS EXCEDENTES COOPERATIVOS YA DISTRIBUIDOS POR LA ASAMBLEA Y PENDIENTES DE PAGO, A QUE TENGA DERECHO. ANTES REEFECTUAR EL REEMBOLSO SERÁ DEDUCIDA TODA OBLIGACIÓN QUE EL ASOCIADO TENGA PENDIENTE A FAVOR DE " COOACRETUR " CUANDO EL PATRIMONIO DE " COOACRETUR ", AL MOMENTO DEL RETIRO, SE ENCONTRASE AFECTADO CON ALGUNA PÉRDIDA DE ACUERDO CON EL ÚLTIMO BALANCE, SE APLICARÁ A LA DEVOLUCIÓN, EL DESCUENTO PROPORCIONAL QUE CORRESPONDA AL ASOCIADO. EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN REGLAMENTARÁ CON CARÁCTER GENERAL LA MANERA DE EFECTUAR LAS DEVOLUCIONES, SEÑALANDO LOS PROCEDIMIENTOS A SEGUIR CON EL FIN DEBITAR QUE SE AFECTE GRAVEMENTE LA BUENA MARCHA DE LA COOPERATIVA. PARAGRAFO 1. LA DEVOLUCIÓN DE LOS APORTES PAGADOS DEBERÁ HACERSE DENTRO DE LOS SESENTA DÍAS (60) DÍAS SIGUIENTES A LA FECHA DE DECISIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. EN CASO DE QUE LA DEVOLUCIÓN NO SE PRODUZCA DENTRO DEL TÉRMINO SEÑALADO, COOACRETUR SE OBLIGA A RECONOCER A FAVOR DEL ASOCIADO UN INTERÉS DE MORA DE ACUERDO A LAS TASAS LEGALES VIGENTES. PARAGRAFO 2. CUANDO EL ÚLTIMO ESTADO FINANCIERO DE COOACRETUR PRESENTE PÉRDIDAS DE SU CAPITAL SOCIAL, QUE AFECTE EL MONTO MÍNIMO NO REDUCIBLE DE APORTES SOCIALES, PODRÁ EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN ORDENAR LA RETENCIÓN EN FORMA PROPORCIONAL A LA PERDIDA O REDUCCIÓN, LOS



CAMARA DE COMERCIO DE PAMPLONA
COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR

Fecha expedición: 2020/06/09 - 10:53:37 **** Recibo No. S000056871 **** Num. Operación. 01-CAJA01-20200609-0011
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUOVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 03 DE JULIO DE 2020.
CODIGO DE VERIFICACIÓN yEdF8feGc8

APORTES SOCIALES DE LOS ASOCIADOS, HASTA QUE SE LOGRE ESTABLECER DICHO MONTO. . EJERCICIOS ECONÓMICOS. EL EJERCICIO ECONÓMICO DE " COOACRETUR " ES ANUAL Y SE TERMINA EL 31 DE DICIEMBRE DE CADA AÑO. LOS ESTADOS FINANCIEROS SERÁN SOMETIDOS A LA APROBACIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL, SIN PERJUICIO SI SE EXIGE DEL PREVIO ENVÍO DE ESTOS A ORGANISMOS DE CONTROL DEL ESTADO QUE EJERCEN VIGILANCIA Y CONTROL SEGÚN LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES. APLICACIÓN DE EXCEDENTES. SI AL LIQUIDAR EL EJERCICIO SE PRODUJEREN EXCEDENTES, ÉSTOS SE DISTRIBUIRÁN POR LA ASAMBLEA GENERAL DENTRO DEL MARCO QUE ESTABLECE LA LEY, TENIENDO EN CUENTA QUE PARA LA RESERVA DE PROTECCIÓN DE APORTES SOCIALES SE APROPIE COMO MÍNIMO UN 20 %, UN 20 % COMO MÍNIMO PARA EL FONDO DE EDUCACIÓN Y UN 10 % PARA EL FONDO DE SOLIDARIDAD. UN VEINTE POR CIENTO (20 %) DEL EXCEDENTE TOTAL, SE DEDUCIRÁ DE LOS FONDOS DE EDUCACIÓN Y SOLIDARIDAD, PARA ORIENTARLOS AL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE EDUCACIÓN FORMAL (LEY 640/2005 Y DECRETO 288 0/ 2004. EL REMANENTE PODRÁ APLICARSE EN TODO O EN PARTE, POR DECISIÓN DE LA ASAMBLEA DE LA SIGUIENTE FORMA: DESTINÁNDOLOS A LA REVALORIZACIÓN DE APORTES, TENIENDO EN CUENTA LAS ALTERACIONES DE SU VALOR REAL. DESTINÁNDOLOS A SERVICIOS COMUNES Y SEGURIDAD SOCIAL. RETORNÁNDOLO A LOS ASOCIADOS EN RELACIÓN CON EL USO DE LOS SERVICIOS O LA PARTICIPACIÓN EN EL TRABAJO. DESTINÁNDOLOS A UN FONDO DE AMORTIZACIÓN DE APORTES DE LOS ASOCIADOS. PARAGRAFO. 1: NO OBSTANTE LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO ANTERIOR, EL EXCEDENTE DE "COOACRETUR" SE APLICARÁ EN PRIMER TÉRMINO A COMPENSAR LAS PÉRDIDAS DE EJERCICIOS ANTERIORES, CUMPLIENDO SIEMPRE LO QUE ESTABLECE LA LEY. PARAGRAFO 2 : CUANDO LA RESERVA DE PROTECCIÓN DE LOS APORTES SOCIALES SE HUBIERE EMPLEADO PARA COMPENSAR PÉRDIDAS, LA APLICACIÓN DE EXCEDENTES SERÁ PARA RESTABLECER ESTA RESERVA AL NIVEL QUE TENIA ANTES DE SU UTILIZACIÓN. LA RESERVA DE PROTECCIÓN DE APORTES ES DE CARÁCTER PERMANENTE Y DEBERÁ INCREMENTARSE DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO. PARAGRAFO 3: LOS EXCEDENTES NO OPERACIONALES, SE DESTINARÁN PARA CONSTITUIR RESERVA ESPECIAL, DE ACUERDO CON LO SEÑALADO POR EL ORGANISMO DE VIGILANCIA Y CONTROL . * . INCREMENTO Y REVALORIZACIÓN DE APORTES. CUANDO EL ASOCIADO HAYA CANCELADO EL MONTO MÍNIMO DE APORTES SOCIALES INDIVIDUALES SUSCRITOS, SUBSISTIRÁ LA OBLIGACIÓN DE CONTINUAR APORTANDO MENSUALMENTE COMO MÍNIMO LOS VALORES PREVISTOS EN EL ARTÍCULO 81, O CON EL SISTEMA DE CAPITALIZACIÓN ESTABLECIDO POR EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, QUE PODRÁ SER PROPORCIONAL A LOS SERVICIOS RECIBIDOS. LA COOPERATIVA PODRÁ REVALORIZAR LOS APORTES SOCIALES INDIVIDUALES PARA MANTENER EL VALOR ADQUISITIVO CONSTANTE DE LOS MISMOS EN LA FORMA Y DENTRO DE LOS LÍMITES QUE FIJEN LAS NORMAS LEGALMENTE PERTINENTES. * . RESERVA O FONDO PARA AMORTIZACIÓN DE APORTES. CUANDO LA COOPERATIVA HAYA ALCANZADO UN GRADO DE DESARROLLO ECONÓMICO QUE LE PERMITA EFECTUAR LOS REINTEGROS , MANTENER Y PROYECTAR SUS SERVICIOS A JUICIO DE LA ASAMBLEA GENERAL, PODRÁ ADQUIRIR UNA PARTE O LA TOTALIDAD DE LOS APORTES SOCIALES INDIVIDUALES DE LOS ASOCIADOS , TAL AMORTIZACIÓN SE HARÁ CONSTITUYENDO UN FONDO ESPECIAL, CUYOS RECURSOS PROVENDRÁN DEL REMANENTE DE LOS EXCEDENTES DEL EJERCICIO EN EL MONTO QUE DETERMINE LA ASAMBLEA GENERAL Y DEBERÁ HACERSE EN IGUALDAD DE CONDICIONES PARA LOS ASOCIADOS. * OTRAS RESERVAS O FONDOS. OTRAS RESERVAS DE CARÁCTER TRANSITORIO O PERMANENTES SERÁN CREADAS POR DECISIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL, QUIEN DEFINIRÁ SU DESTINO ESPECÍFICO COMO LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PREVISIÓN, ASISTENCIA, SOLIDARIDAD, RECREACIÓN Y DEPORTES PARA SUS ASOCIADOS., EN TODO CASO Y DE CONFORMIDAD CON LA LEY. LAS RESERVAS SERÁN DE CARÁCTER PERMANENTE Y NO PODRÁN SER REPARTIDAS ENTRE LOS ASOCIADOS, NI ACRECENTARÁN LOS APORTES DE ÉSTOS, AÚN EN EVENTO DE LIQUIDACIÓN. IGUALMENTE " COOACRETUR ", PODRÁ PREVER EN SU PRESUPUESTO Y REGISTRAR EN SU CONTABILIDAD INCREMENTOS PROGRESIVOS DE LAS RESERVAS Y FONDOS CON CARGOS AL EJERCICIO ANUAL . * AUXILIOS Y DONACIONES. LOS AUXILIOS Y DONACIONES QUE OBTENGA " COOACRETUR " DEBERÁN INTEGRARSE AL FONDO DE AUXILIO Y DONACIONES. EN CASO DE DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE " COOACRETUR ", EL REMANENTE SERÁ TRANSFERIDO A UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO, SEGÚN DECISIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL. O EN SU DEFECTO PASARÁ A UN FONDO PARA LA INVESTIGACIÓN DE " COOACRETUR", ADMINISTRADO POR UN ORGANISMO DE TERCER GRADO. * . DESTINACIÓN DE LOS FONDOS SOCIALES: A) FONDO DE EDUCACIÓN: TIENE POR FINALIDAD PROPORCIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA CUMPLIR CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, PROMOCIÓN CAPACITACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA E INVESTIGACIÓN, QUE RESPONDAN CON LOS PROYECTOS EDUCATIVOS, SOCIALES Y EMPRESARIALES EN EL CASO DEL PLAN DE DESARROLLO DE " COOACRETUR " DE MANERA PERMANENTE , OPORTUNA Y PROGRESIVA. B) FONDO DE SOLIDARIDAD : TIENE POR OBJETO FACILITAR A LA ENTIDAD LOS RECURSOS QUE LE PERMITAN PROPORCIONAR A LOS ASOCIADOS Y A LOS TRABAJADORES DE LA MISMA, SERVICIOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y AUXILIOS PARA CALAMIDADES DOMÉSTICAS Y DE TRABAJO.

CERTIFICA

CONSEJO DE ADMINISTRACION - PRINCIPALES

POR ACTA NÚMERO 26 DEL 23 DE MARZO DE 2019 DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA



CAMARA DE COMERCIO DE PAMPLONA
COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR

Fecha expedición: 2020/06/09 - 10:53:38 **** Recibo No. S000056871 **** Num. Operación. 01-CAJA01-20200609-0011
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUOVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 03 DE JULIO DE 2020.
CODIGO DE VERIFICACIÓN yEdF8feGc8

CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 354 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 27 DE MAYO DE 2019, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL CONSEJO DE ADMINISTRACION	JAIMES CRUZ CARLOS GONZALO	CC 13,348,481

POR ACTA NÚMERO 26 DEL 23 DE MARZO DE 2019 DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 354 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 27 DE MAYO DE 2019, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL CONSEJO DE ADMINISTRACION	JAIMES CRUZ GLORIA MARIA	CC 60,251,568

POR ACTA NÚMERO 26 DEL 23 DE MARZO DE 2019 DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 354 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 27 DE MAYO DE 2019, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL CONSEJO DE ADMINISTRACION	BERNAL MEAURY JOSE DEL CARMEN	CC 13,350,810

POR ACTA NÚMERO 26 DEL 23 DE MARZO DE 2019 DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 354 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 27 DE MAYO DE 2019, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL CONSEJO DE ADMINISTRACION	JAIMES CRUZ MARIA JUDITH	CC 60,252,074

POR ACTA NÚMERO 26 DEL 23 DE MARZO DE 2019 DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 354 DEL LIBRO III DEL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA EL 27 DE MAYO DE 2019, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL CONSEJO DE ADMINISTRACION	JAIMES CRUZ JUAN FRANCISCO	CC 13,352,609

CERTIFICA

REPRESENTANTES LEGALES - PRINCIPALES

POR ACTA NÚMERO 23 DEL 21 DE ABRIL DE 2001 DE CONSEJO DE ADMINISTRACION, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 667 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 18 DE MAYO DE 2001, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
	JAIMES CRUZ JORGÉ ENRIQUE	CC 13,350,712

CERTIFICA - FACULTADES Y LIMITACIONES

* FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL: EL GERENTE TENDRÁ LAS SIGUIENTES RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES: REPRESENTAR LEGAL Y JUDICIALMENTE A COOACRETUR. CELEBRAR CONTRATOS HASTA POR VEINTE (20) SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES. VERIFICAR DIARIAMENTE EL ESTADO DE CAJA. EJECUTAR LAS DECISIONES, ACUERDOS Y ORIENTACIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL Y DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. PLANEAR, ORGANIZAR, EJECUTAR Y CONTROLAR LA ADMINISTRACIÓN DE " COOACRETUR ". PROPONER LAS POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS DE LA COOPERATIVA, LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO Y PREPARAR LOS PROYECTOS Y PRESUPUESTOS QUE SERÁN SOMETIDOS A CONSIDERACIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, CONJUNTAMENTE CON LOS COMITÉS. ATENDER RELACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN CON LOS ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL, LOS ASOCIADOS Y OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS. HACER QUE LOS ASOCIADOS RECIBAN INFORMACIÓN OPORTUNA SOBRE LOS SERVICIOS Y DEMÁS ASUNTOS DE INTERÉS Y MANTENER PERMANENTE



CAMARA DE COMERCIO DE PAMPLONA
COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR

Fecha expedición: 2020/06/09 - 10:53:39 **** Recibo No. S000056871 **** Num. Operación. 01-CAJA01-20200609-0011
LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUEVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 03 DE JULIO DE 2020.
CODIGO DE VERIFICACIÓN yEdF8feGc8

COMUNICACIÓN CON ELLOS. CELEBRAR DIRECTAMENTE CONTRATOS Y OPERACIONES COMPRAS NORMALES PARA LAS ACTIVIDADES DE " COOACRETUR ". EJERCER POR SI MISMO O MEDIANTE APODERADO ESPECIAL, LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL O EXTRAJUDICIAL DE LA COOPERATIVA. ORDENAR LOS GASTOS ORDINARIOS Y EXTRAORDINARIOS DE ACUERDO CON EL PRESUPUESTO Y LAS FACULTADES ESPECIALES QUE PARA EL EFECTO LE OTORQUE EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. NOMBRAR Y REMOVER A LOS TRABAJADORES PARA LOS DIVERSOS CARGOS DE " COOACRETUR ", DE CONFORMIDAD CON EL PRESUPUESTO, LA PLANTA DE PERSONAL, LOS REGLAMENTOS ESPECIALES Y CON SUJECCIÓN A LAS NORMAS LABORALES VIGENTES Y ADOPTAR LAS SANCIONES DISCIPLINARIAS QUE LE CORRESPONDAN APLICAR COMO MÁXIMO DIRECTOR EJECUTIVO Y QUE EXPRESAMENTE LE DETERMINEN LOS REGLAMENTOS. RENDIR INFORMES PERIÓDICOS AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, COMO MÍNIMO CADA VEZ QUE SESIONE, RELATIVO AL FUNCIONAMIENTO DE LA COOPERATIVA. FORMULAR Y GESTIONAR ANTE EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN CAMBIOS EN LA ESTRUCTURA OPERATIVA, NORMAS Y POLÍTICAS DE PERSONAL. NIVELES DE CARGOS Y ASIGNACIONES. GESTIONAR Y REALIZAR NEGOCIACIONES DE FINANCIAMIENTO EXTERNO Y PROGRAMAS DE COOPERACIÓN TÉCNICA. FIRMAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DE " COOACRETUR ". RESPONSABILIZARSE DE ENVIAR OPORTUNAMENTE A LA SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA SOLIDARIA, Y DEMÁS ORGANISMOS DEL ESTADO, LOS INFORMES QUE ÉSTOS SOLICITEN. PREPARAR LOS PLANES DE DESARROLLO Y ACTIVIDADES DEL PRESUPUESTO ANUAL, DE REGLAMENTOS DE SERVICIOS DE OTRO TIPO, SEGÚN ACUERDOS O SOLICITUDES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y SOMETERLOS A SU ESTUDIO Y APROBACIÓN. PREPARAR EL PROYECTO DE APLICACIÓN DE EXCEDENTES PAR ESTUDIO Y DECISIÓN DE EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. LAS DEMÁS QUE SE DERIVEN DE LA NATURALEZA DE SU CARGO.

CERTIFICA

* QUE POR RESOLUCION NUMERO: 1230 DEL 7 DE NOVIEMBRE DE 2000, DE LA SUPERINTENDENCIA DE LA ECONOMIA SOLIDARIA, INSCRITA EN ESTA CAMARA DE COMERCIO EL 18 DE MAYO DE 2001, BAJO EN NUMERO: 665 DEL LIBRO RESPECTIVO, RESUELVE: APROBAR LA SOLICITUD DE DESMONTE DE LA ACTIVIDAD FINANCIERA DE LA COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR - COOACRETUR LTDA ., IDENTIFICADA CON NIT NUMERO: 807.001.569-0, CON DOMICILIO EN LA CIUDAD DE PAMPLONA, DEPARTAMENTO DE NORTE DE SANTANDER, REPUBLICA DE COLOMBIA.* . QUE DE CONFORMIDAD CON LA CIRCULAR EXTERNA NO. 004 DE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO DE FECHA 3 DE SEPTIEMBRE DE 2007 EN SU NUMERAL 1.3.5. RESPECTO DEL CONTROL DE LEGALIDAD EN LA INSCRIPCIÓN DEL NOMBRAMIENTO DE LOS ADMINISTRADORES, REPRESENTANTES LEGALES Y REVISORES FISCALES DETERMINO QUE CONFORME A LO PREVISTO EN EL ARTICULO 42 DEL DECRETO 2150 DE 1995, LAS CAMARAS DE COMERCIO SOLO INSCRIBIRAN LOS NOMBRAMIENTOS DE REPRESENTANTES LEGALES, ADMINISTRADORES Y REVISORES FISCALES, CUYOS CARGOS SE ENCUENTREN CREADOS EN LOS ESTATUTOS DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO DE QUE TRATA LA PRESENTE CIRCULAR. EN CONSECUENCIA NO SERA PROCEDENTE LA INSCRIPCIÓN DEL NOMBRAMIENTO DE PERSONAS U ORGANOS COLEGIADOS QUE NO TENGAN EL CARÁCTER DE REPRESENTANTES LEGALES, ADMINISTRADORES Y REVISORES FISCALES, V.GR. JUNTAS DE VIGILANCIA Y FISCALES.

IMPORTANTE

LA PERSONA JURIDICA DE QUE TRATA ESTE CERTIFICADO SE ENCUENTRA SUJETA A LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS AUTORIDADES QUE EJERCEN ESTA FUNCION, POR LO TANTO DEBERA PRESENTAR ANTE LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE, EL CERTIFICADO DE REGISTRO RESPECTIVO, EXPEDIDO POR LA CAMARA DE COMERCIO, DENTRO DE LOS 10 DIAS HABILES SIGUIENTES A LA FECHA DE INSCRIPCION, MAS EL TERMINO DE LA DISTANCIA CUANDO EL DOMICILIO DE LA PERSONA JURIDICA SIN ANIMO DE LUCRO QUE SE REGISTRA ES DIFERENTE AL DE LA CAMARA DE COMERCIO QUE LE CORRESPONDE. EN EL CASO DE REFORMAS ESTATUTARIAS ADEMAS SE ALLEGARA COPIA DE LOS ESTATUTOS.TODA AUTORIZACION, PERMISO, LICENCIA O RECONOCIMIENTO DE CARACTER OFICIAL, SE TRAMITARA CON POSTERIORIDAD A LA INSCRIPCION DE LAS PERSONAS JURIDICAS SIN ANIMO DE LUCRO EN LA RESPECTIVA CAMARA DE COMERCIO

CERTIFICA

LA INFORMACIÓN ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRÍCULA Y RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

CERTIFICA

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSOS. EL DÍA SÁBADO NO SE DEBE CONTAR COMO DÍA HÁBIL.

VALOR DEL CERTIFICADO : \$6,100

CERTIFICADO EXPEDIDO A TRAVES DEL PORTAL DE SERVICIOS VIRTUALES (SII)



CAMARA DE COMERCIO DE PAMPLONA
COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTIFAMILIAR

Fecha expedición: 2020/06/09 - 10:53:39 **** Recibo No. S000056871 **** Num. Operación. 01-CAJA01-20200609-0011

LA INSCRIPCIÓN PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS
RENUEVE SU INSCRIPCIÓN A MÁS TARDAR EL 03 DE JULIO DE 2020.

CODIGO DE VERIFICACIÓN yEdF8feGc8

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CAMARA DE COMERCIO DE PAMPLONA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la Superintendencia de Industria y Comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar por una sola vez el contenido del mismo, ingresando al enlace <https://siipamplona.confecamaras.co/cv.php> seleccionando la cámara de comercio e indicando el código de verificación yEdF8feGc8

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***